



ONCOLOGOS DEL OCCIDENTE S.A.S
ACTA DE REUNION

CÓDIGO
RG-FO-001

VERSION
006

FECHA: 03/03/022

ACTA N. °53

LUGAR: Reunión virtual - Teams.

**CIUDAD: Pereira- Manizales- Armenia -
Cartago**

NOMBRE DE LA REUNION O COMITE: Comité COPASST

ASISTENTES

N.º	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	Silvia Liliana Toro	Directora de calidad – Oncólogos del Occidente – Presidenta Copasst – Miembro principal	Conectado por el enlace de Teams
4	Lina Clemencia Correa	Jefe control de infecciones Manizales- Oncólogos del Occidente – Miembro principal Copasst	Conectado por el enlace de Teams
3	Angie Daniela Castro	Oncólogos del Occidente – Miembro suplente Copasst	Conectado por el enlace de Teams
4	Patricia Herrera	Coordinadora de sede Armenia Oncólogos del Occidente – secretaria Copasst – Miembro principal	Conectado por el enlace de Teams
5	Lina Marcela Gómez	Coordinadora de cirugía Pereira – Oncólogos del Occidente – Miembro principal Copasst	Conectado por el enlace de Teams
6	Angela Ramírez Garcés	Líder seguridad y salud en el trabajo	Conectado por el enlace de Teams
7	Aura María Velásquez	Gerente Gestión Humana- miembro principal Copasst	Conectado por el enlace de Teams
8	Alejandra Patricia Castañeda	Auxiliar administrativa – Oncólogos del Occidente – Miembro principal Copasst	Conectado por el enlace de Teams
9	Diana Lorena Echeverry	Coordinadora sede Pereira Oncólogos del Occidente – Miembro principal Copasst	Conectado por el enlace de Teams
10	Diana Cañón	Representante ARL Sura	Conectado por el enlace de Teams
11	Johana Marcela Álvarez Girón	Vigía Fundación Oncólogos del Occidente.	Conectado por el enlace de Teams
12			
13			
15			

TEMAS ORDEN DEL DIA

1	Verificación de quorum
2	Seguimiento tareas pendientes
3	Reporte inspecciones mes anterior
4	Informe de enfermedades laborales
5	Novedad de los extintores de Armenia
6	Informe accidentalidad febrero 2022



ONCÓLOGOS DEL OCCIDENTE S.A.S
ACTA DE REUNION

CÓDIGO
RG-FO-001
VERSION
006

7	Resolución de emergencias sanitaria - Resolución 304 de 2022
8	Proposiciones y varios

TEMA No.	COMPROMISOS			
1	Se realiza verificación del quorum, siendo las 7:00 am se da inicio al comité. Juan Camilo se encuentra en vacaciones, asiste Angie Daniela suplente.			
	RESPONSABLE PARA EJECUTAR Silvia Toro	FECHA 3/03/2022	EJECUTADO X	PENDIENTE
2	1. Todos los miembros del COPASST, suplentes y principales deben realizar el curso de las 50 horas, plazo febrero de 2022, se verifica el cumplimiento, también lo deben realizar el presidente del comité de convivencia, líderes de servicios y brigadistas, la vigencia del curso es de 3 años, quien lo haya realizado puede hacer el de 20 horas al cumplir la vigencia. Realizaron el curso y cuentan con certificado y fue entregado a SST: Juan Camilo, Aura María, Lina Marcela Gómez. Terminaron el curso esperan certificado: Patricia Herrera, Angélica Naveros, Silvia Toro, Anngie Daniela Castro Empezaron: Diana Echeverry, Angie Daniela. Pendientes: Lina Clemencia, Alejandra Castañeda,			
	2. Jefe Lina Clemencia solicita apoyo por contaminación auditiva en el área administrativa de la sede San Marcel lo cual dificulta el trabajo, las reuniones virtuales. Será revisado por SST la salida de audio, desde directora de calidad se envió correo con la solicitud. Se realizó reporte a infraestructura por parte de SST aún sin respuesta.			
	RESPONSABLE PARA EJECUTAR Miembros del Copasst	FECHA 3/03/2022	EJECUTADO	PENDIENTE X
3	Para el mes de febrero se realizó inspección al Hospital Infantil hospitalización adultos a cargo de Lina Clemencia, Alejandra, Diana Durán y Angie Daniela Castro. Se realizó inspección, continúan algunos hallazgos. Habitación 1 con hueco en piso siendo riesgo para funcionarios y usuarios. Humedad en paredes 5 dispensadores dañados Hay un puesto de trabajo en cuarto de medicamentos, se está reubicando por espacio pequeño y sillas no ergonómica, el personal se está sentando en los basureros. Toma corrientes sueltos, ya iniciaron a ajustarlos. EPP buena adherencia por parte del personal. Organizar tablero donde se publica la información del servicio, contaminación visual. Todo fue reportado a las áreas correspondientes			
	RESPONSABLE PARA EJECUTAR Miembros del comité	FECHA 3/03/2022	EJECUTADO X	PENDIENTE
4				



**ONCÓLOGOS DEL OCCIDENTE S.A.S
ACTA DE REUNION**

**CÓDIGO
RG-FO-001**

**VERSION
006**

**Informe
Enfermedades
Laborales
2022**



ONCOLOGOS DEL OCCIDENTE S.A.S.

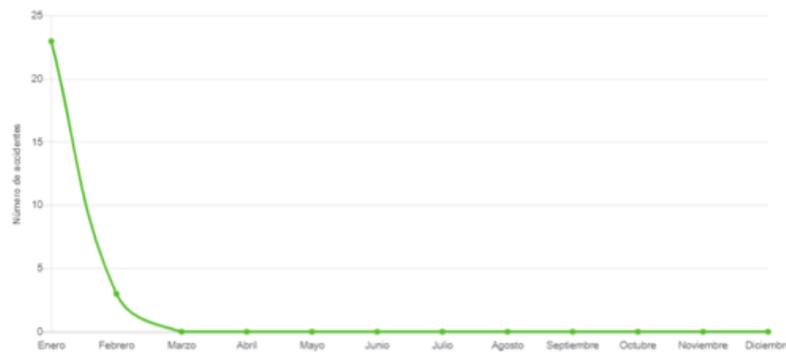
Trabajadores: DEPENDIENTES INDEPENDIENTES ESTUDIANTES

Año: 2022

Informe

[Descargar informe](#)

Reportes por mes



Total reportes: 26

Calificados SI	12
Calificados NO	4
En Investigación	10

26 funcionarios reportados de los cuales 12 Calificados SI, 4 calificados NO y en investigación 10 casos 4. Pereira 6 casos – Manizales 6

RESPONSABLE PARA EJECUTAR
Angela Ramírez

FECHA
3/03/2022

EJECUTADO
X

PENDIENTE

5 Novedad de los extintores de Armenia
Semana anterior se recibió visita de bomberos para la sede Centenario Armenia, encontraron recarga fraudulenta por lo que no se obtuvo el certificado.
Se reportó al proveedor y al área jurídica.
Bomberos dio un plazo de 15 días para subsanar, ya se recibió la visita y contamos con el certificado.
Se retroalimentó a los funcionarios de SST con el compromiso de girar la argolla al realizar las inspecciones.



Novedad del equipo de emergencia. Sede Centenario
8 extintores ABC alterados y recargados de manera fraudulenta

ARIA RAMIREZ GARCES

RESPONSABLE PARA EJECUTAR
Angela Ramírez

FECHA
3/03/2022

EJECUTADO
X

PENDIENTE

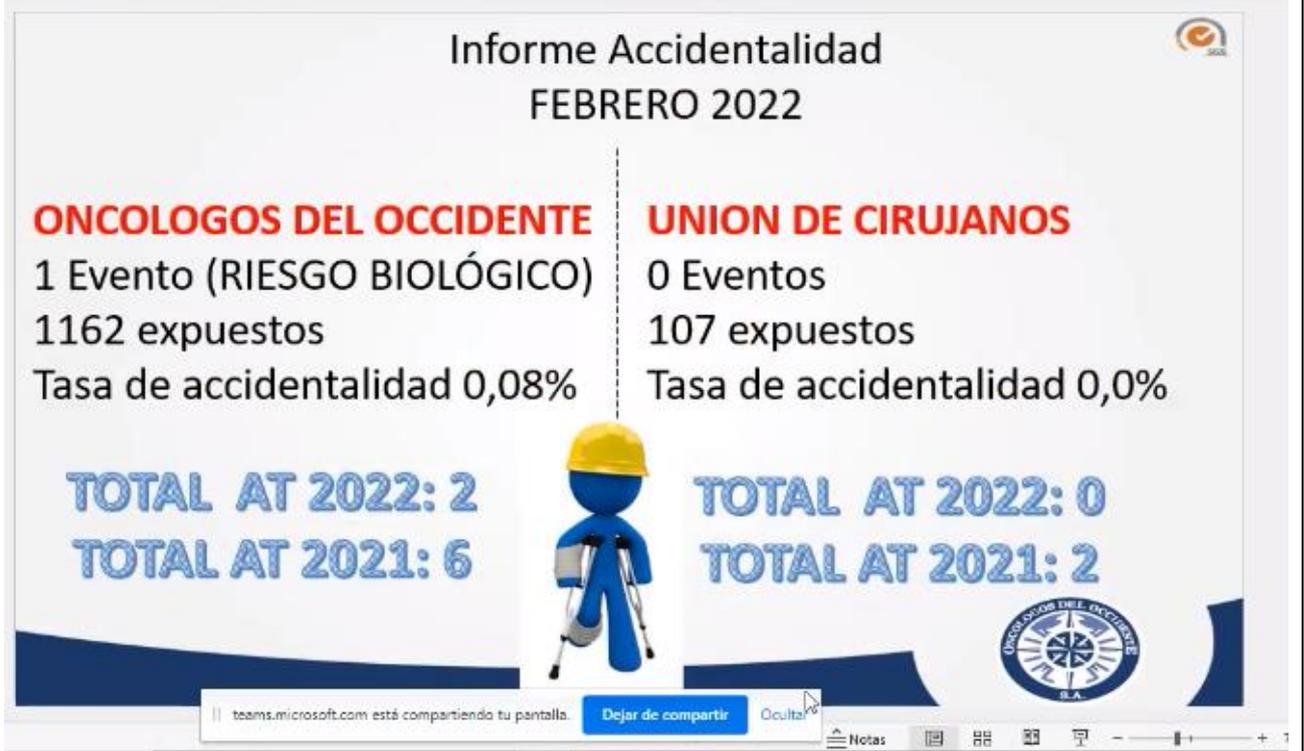
6

Informe accidentalidad febrero 2022

Informe de accidentalidad Febrero 2022



Un buen día es un día sin accidentes



ARL felicita al equipo de SST y al Copasst, el realizar las inspecciones y seguimiento a los hallazgos los resultados se reflejan impactando la disminución en accidentalidad.

RESPONSABLE PARA EJECUTAR
Angela Ramírez

FECHA
3/03/2022

EJECUTADO
X

PENDIENTE

7

Resolución 304 de 2022: se socializa prórroga de emergencia sanitaria.





ONCÓLOGOS DEL OCCIDENTE S.A.S
ACTA DE REUNION

CÓDIGO
RG-FO-001

VERSION
006

RESUELVE

Artículo 1. Prorrogar hasta el 30 de abril de 2022 la emergencia sanitaria en todo el territorio nacional, declarada mediante la Resolución 385 de 2020 y prorrogada por las Resoluciones 844, 1462, 2230 de 2020, y 222, 738, 1315 y 1913 de 2021.

La emergencia sanitaria podrá finalizar antes de la fecha aquí señalada, cuando desaparezcan las causas que le dieron origen.

Parágrafo. Deberá mantenerse el cumplimiento de las medidas contenidas en el artículo 2 de la Resolución 385 de 2020, modificado por el artículo 2 de las Resoluciones 844 y 1462 de 2020, 222, 738 y 1315 de 2021.

Artículo 2. La presente resolución rige a partir de la fecha de su publicación.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., 23 FEB 2022

Angela notifica que no se están recibiendo EPP a la ARL Sura ya que contamos con un stock muy grande en los servicios farmacéuticos y no se cuenta con espacio para almacenamiento. SST ha notificado a Sura, Diana Cañón dice que la entrega es proporcional al número de funcionarios, se plantea remitir de ODO a CCB.

RESPONSABLE PARA EJECUTAR
Miembros del comité

FECHA
3/03/2022

EJECUTADO

PENDIENTE
X

8

Proposiciones y varios

- Se envió desde calidad correo a gerencial administrativa y compras solicitando fechas para implementación Resolución 1344 de 2020

SILVIA LILIANA TORO GAVIRIA
Mié 02/03/2022 13:56

Para: JUANITA CORREA GIRALDO; VANESSA BEDOYA CASTAÑO; ANA MARIA DE LOS RIOS ARIAS

Cordial saludo, de manera respetuosa queremos tener información sobre cuándo podemos iniciar con la implementación para el cumplimiento de la Resolución en mención dado que hasta el 1 de julio de 2022 es el plazo para implementar el código de colores para la presentación de los residuos sólidos no peligrosos en bolsas u otros recipientes.

El alcance del cumplimiento es para las sedes ODO - UDC y CCB

Agradecemos nos informen para preparar cronograma de actividades de cambio de canecas, bolsas y socialización - capacitación con el personal.

Un abracito



Silvia Liliana Toro Gaviria
Directora de Calidad
Avenida Circunvalar No. 1 - 46
Teléfono 3310712 Ext 540
Pereira



ONCÓLOGOS DEL OCCIDENTE S.A.S
ACTA DE REUNION

CÓDIGO
RG-FO-001

VERSION
006

← Cumplimiento Res 1344 de 2020



ANA MARIA DE LOS RIOS ARIAS

Mié 02/03/2022 14:23

Para: SILVIA LILIANA TORO GAVIRIA; JUANITA CORREA GIRALDO; VANESSA BEDOYA CASTAÑO

Hola Doctora

Hasta el momento sólo tenemos implementado el código de colores en las sedes de Oncólogos en la Clínica La Presentación y La Dorada.

El área de compras ya cuenta con el inventario de canecas requeridas para las sedes de ODO y UDC, estoy a la espera de la confirmación por parte de compras para cuando podemos contar con este requerimiento para proceder a actualizar los pegirasa y programar las socializaciones.

Cordialmente



Ana María De Los Ríos Arias

Líder de gestión documental

adelosrios@oncologosdeloccidente.com

Pereira, Colombia

- Aura solicita tener en cuenta ausentismo laboral para ser analizado desde el comité.
- Aura comenta al comité que Diana Cañón fue designada como representante ARL Sura también para CCB, siendo esto una fortaleza para que las actividades sean transversales.
- La próxima reunión del comité que estaba programada para 7 de abril se pasa para el 31 de marzo con el fin de dar cumplimiento a realizarla entre los primeros 5 días del mes y dar reporte a los entes correspondientes.

RESPONSABLE PARA EJECUTAR
Miembros del comité

FECHA
3/03/2022

EJECUTADO

PENDIENTE
X

CONCLUSIONES

Se recuerda que la próxima reunión del comité será el 31 de marzo de 2022 – tendremos capacitación con Margarita Issa en ergonomía, debe enviarse invitación a los miembros suplentes.

Durante el mes de marzo se realizarán inspecciones a sedes Clínica alta tecnología Armenia y sede Circunvalar.



ONCÓLOGOS DEL OCCIDENTE S.A.S
ACTA DE REUNION

CÓDIGO
RG-FO-001
VERSION
006

Reunión Copasst

Salir

 AURA MARI... ONCOLOGOS DEL OCCIDENTE Velosquez Martínez GERENTE DE TALENTO HUMANO	GC GLORIA PAT...	AG ANGELA M...	MA MARIA ANGELI...	DL Diana Del S...
DC Daniela Cas...	AM Angela Marf...	M mauricio (In...	LC LINA CLEM...	+3
				SG