



ONCÓLOGOS DEL OCCIDENTE S.A.S
ACTA DE REUNION

CÓDIGO
RG-FO-001
VERSION
005

FECHA: 04 de febrero de 2021

ACTA N.º:34

LUGAR: <https://meet.google.com/amy-dheg-jqi>

CIUDAD: Pereira – Manizales - Armenia

NOMBRE DE LA REUNION O COMITE: Reunión COPASST

ASISTENTES

Nº	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	Ana Julia de la Cruz Benítez	Profesional SST	
2	Silvia Liliana Toro	Subdirectora de calidad	
3	Aura María Velásquez M	Directora de gestión humana	
4	Diana Cañón	Asesora ARL	
5	Diana Lorena Echeverry	Coordinadora de hospitalización	
6	Lina Clemencia Correa	Jefe de enfermería de control de infecciones	
7	Patricia Herrera Castañeda	Coordinadora de sede	
8	Juan Camilo Rodríguez	Auxiliar de farmacia	
9	Lina Marcela Gómez Flórez	Coordinadora de cirugía	

ORDEN DEL DIA

1	verificación del quorum
2	Revisión de pendientes
3	Proposiciones y varios

DESARROLLO ORDEN DEL DIA

TEMAS	COMPROMISOS	RESPONSABLE A EJECUTAR	FECHA	CONTROL	
				EJECUTADO	PENDIENTE
1	Fatiga visual en el personal por uso de gafas de seguridad Seguimiento: Implementación de pausas activas visuales, el tema se presentará la próxima reunión.	Ana Julia de la Cruz	01 de octubre	X	
2	Capacitación sobre inspecciones Seguimiento: Para empezar a realizar las inspecciones se recibirá capacitación	Asesor ARL	26 de noviembre	X	



ONCÓLOGOS DEL OCCIDENTE S.A.S.
ACTA DE REUNION

CÓDIGO
RG-FO-001

VERSION
005

3	hablar con Paola Perdomo de formación y desarrollo para realizar la campaña de autocuidado fuera del trabajo.	Dra. Silvia Toro	15 de octubre 2020		x
	Seguimiento:				
4	Curso de 50 horas				
	Seguimiento: Contenido, socialización de la plataforma para inscripción Actividades de promoción y prevención con EPS	Área de SST y ARL	12 de octubre	X	
5					
	Seguimiento: Presentación del plan de actividades con cronograma	Área SST	12 de octubre	X	
6	Inscripción a curso de 50 horas Resolución 4927/2016 – Circular 063/2020	Área SST	19 de noviembre	X	
	Seguimiento: Revisión de la inscripción en la plataforma de la ARL				
7	Entrega de EPP	Área SST	19 de noviembre	X	
	Seguimiento: Presentación de entrega de EPP				
8	Cronograma de inspecciones de seguridad y lista de chequeo	Área SST	10 de diciembre	X	
	Seguimiento: Se enviará al correo de los integrantes el cronograma y la lista de chequeo				
9	Informe de entrega de EPP	Área SST	10 de diciembre	X	
10	Informe de accidentalidad mes de noviembre	Área SST	10 de diciembre	X	
11	Revisión de informes semanales en la página web	Área SST	10 de diciembre	X	
12	Presentación de la campaña de autocuidado	Andrés Ordoñez	17 de diciembre	X	
13	Verificación de publicación de informe semanal del 7 al 11 de diciembre	Comité	17 de diciembre	X	
14	Verificación de entrega de EPP para la semana del 14 al 17 de diciembre	Comité	17 de diciembre	X	
15	Solicitud modificación reunión 24 y 31 de diciembre	Comité	22 de diciembre	X	
16	Notificación a la integrante Jhoana Ospina quien reemplazara al jefe Andrés Ordoñez ya que no hace parte del personal de la institución	Área SST	14 de enero	X	
17	Informe con mejoras de la inspección del infantil	Integrante copasst Manizales	14 de enero 2021	X	
18	Tamización de UCI	ARL	14 de enero 2021	X	
19	Revisión informe de inspección Armenia	Coordinación Armenia	28 de enero 2021	x	
20	Información de EPP entregados por ARL	ARL	14 de enero 2021	X	
21	Solicitud de aval al comité para crear instructivo para el diligenciamiento de la encuesta de síntomas diarios	Integrantes de copasst	21 de enero 2021		x
22	Revisión plan de formación y curso 50 horas	copasst	21 de enero 2021	X	
23	Traer propuesta de mejora para el reporte de la condición insegura para los mensajeros	Área SST	21 de enero 2021	X	
24	Gestionar dosímetros para el área de cirugía (instrumentadoras)	ARL, SST	28 de enero 2021	x	



ONCÓLOGOS DEL OCCIDENTE S.A.S
ACTA DE REUNION

CÓDIGO
RG-FO-001

VERSION
005

25	Enviar informe de la semana del 18 al 22 y del 25 al 29 para publicar	SST	04 de febrero 2021	X	
26	Consultar con medicina laboral la incapacidad de Juliana Ríos, por atención de urgencias por at con código de diagnóstico 072	ARL y SST	04 de febrero 2021	X	
27	Almacenamiento de canecas con alcohol en la sede de San Marcel	ARL y SST	04 de febrero 2021	X	
28	Enviar correo a la Dra Lina para publicar los informes del mes de enero desde el correo del copasst	Copasst	011 de febrero 2021		X
29	Ronda de seguridad sede Cartago	Copasst	11 de febrero 2021		X
30	Desinfección de mesas para consumo de alimentos de la sede circunvalar	SST	11 de febrero 2021		X
31	Convocar personal ARL e infectologo para la próxima reunión	ARL y control de infecciones	11 de febrero 2012		X
32	Confirmar que solución se usara para desinfección de cafetines y puestos de trabajo	Copasst	11 de febrero 2021		X

CONCLUSIÓN

- Se Verifica quorum se cuenta con el numero requerido de participantes, por lo tanto, se inicia la reunió

Revisión de pendientes

- **Solicitud de aval al comité para crear instructivo para el diligenciamiento de la encuesta de síntomas diarios:** No se realizado el aval, sigue en pendiente. Se está realizando las consultas con el comité para poder realizarlo
- **Enviar informe de la semana del 18 al 22 y del 25 al 29 para publicar:** Revisión de informes en la página los cuales están publicados los de la primera semana de enero, se decide enviar nuevamente a la Dra Lina gerente comercial todos los informes pendientes.
- **Consultar con medicina laboral la incapacidad de Juliana Ríos, por atención de urgencias por at con código de diagnóstico 072:** Se envió correo a la Dra Gloria Ríos con el tema en mención y el manejo que se le había dado por lo que nos contestan que no esta aperturada en el sistema de la ARL porque la empresa no la ha reportado, y no se ha hecho ya que la colaboradora NO ha tenido contacto con pacientes positivos ya que en el momento de su resultado y hasta la fecha en la clínica Maraya no hay pacientes positivos, la colaboradora dice que tuvo contacto estrecho con una compañera con resultado positivo, pero al hacer el cerco epidemiológico de ella no reporta contacto con Juliana Ríos, además que al momento de preguntarle a Juliana si estuvo sin elementos o no conservo el distanciamiento esta dice que respetos las normas bioseguras y distanciamiento, por lo tanto no es contacto estrecho.
- **Almacenamiento de canecas con alcohol en la sede de San Marcel:** Las canecas se trasladaran al segundo piso de la clínica San Marcel, están a la espera de las estibas para dejarlas en almacenamiento seguro, ya se tiene autorización para comprar la bomba para extraer líquidos, en el momento están en el proceso de cotización.

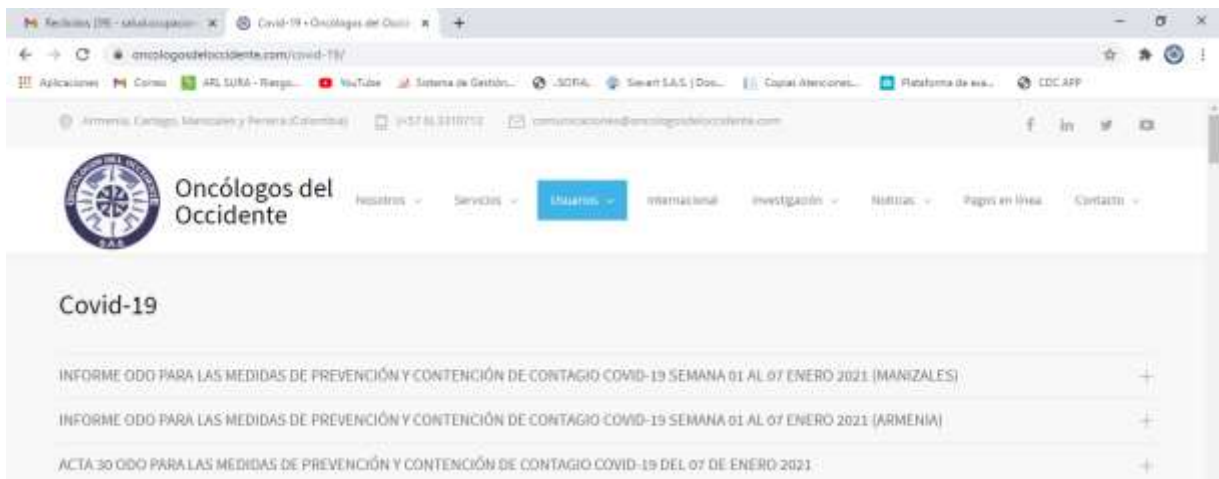


ONCOLOGOS DEL OCCIDENTE S.A.S ACTA DE REUNION

CÓDIGO
RG-FO-001

VERSION
005

- Informe de entrega de EPP: en la semana del 18 de enero hasta el 22 de enero
Gafas de protección: 32, para reposición
Caretas: reposición de visores 10
Caretas completas: 3
- En Stock de epp tenemos la siguiente información
 - ✓ Manizales: Gafas 28, Visores 14, Caretas 33
 - ✓ Pereira: Gafas 30, visores 32 Caretas 100
 - ✓ Armenia: gafas 8, visores 10, caretas 16
- Revisión de informes semanales en la página web de oncólogos <https://oncologosdeloccidente.com/covid-19/>, se revisa página de la institución y no se encuentra al día pendiente publicar los informes del mes de enero a partir de la segunda semana.



Proposiciones y varios

Se inicia reunión a las 7:15 contando con la participación de Diana Cañón.

Intervención de la Dra Silvia en la cual sugiere enviar nuevamente correo a la Dra Lina con todos los informes que hacen falta del mes de enero incluyendo el de febrero. Esta tarea se realizará desde el correo del copasst.

Intervención de Diana Caño de ARL SURA quien capacita sobre que es contacto estrecho y definir caso de Juliana Ríos. Se debe elevar la pregunta a la Dra Gloria Ríos si se debe enviar carta para negar el caso como contacto estrecho laboral.

Informa Diana Cañón que está programado que el 10 de febrero se realizará capacitación dando cumplimiento a la circular 064 de 2020 con Aura y su equipo de psicólogas en compañía con la psicología de la ARL, solicitan funcionamiento del comité de convivencia, para el 11 de febrero Diana cañón cuenta como quedo el tema.

Intervención de la jefe Lina Correa del área de control de infecciones en donde nos informa que el personal esta presentando disminución por el uso de gafas y caretas. Se solicita a la ARL si tiene reportes de esta afección visual en otras clínicas y como se esta manejando, Diana tiene el compromiso de convocar al personal que maneja el tema de bioseguridad y la jefe Lina el compromiso es de invitar al Dr Julián Hoyos infectologo de la institución para hacer la consulta de cuáles y en que momento deben ser los usos de estas gafas y caretas.

La Dra Silvia también informa que el área administrativa de la clínica Maraya no esta usando las gafas, por lo que se retroalimentara al personal de seguridad del pacientes y seguridad y salud en el trabajo quienes están encargados de velar por el uso correcto de los epp.



ONCÓLOGOS DEL OCCIDENTE S.A.S ACTA DE REUNION

CÓDIGO
RG-FO-001
VERSION
005

Se informa que en la sede de la Circunvalar no se están desinfectando las mesas antes de consumir los alimentos, queda como compromiso solicitar los insumos para hacer e informar al personal que esta trabajando en el lugar.

Se da por terminado el espacio a las 7:35 am.

Reunión obligatoria COPASST

10 participantes

- COORDINACIÓN SEDE...
- DIANA CAÑON LONDO...
- DIANA CAÑON LONDO... Presentación
- Diana Lorena Echeverry...
- JUAN CAMILO RODRIG...
- LINA CLEMENCIA COR...
- LINA MARCELA GOME...
- SILVIA LILIANA TORO G...

Levantar la mano

DIANA CAÑON LONDOÑO está presentando

Reunión obligatoria COPASST

Escibe aquí para buscar

7:34 a. m. 4/02/2021



ONCÓLOGOS DEL OCCIDENTE S.A.S
ACTA DE REUNION

CÓDIGO
RG-FO-001
VERSION
005

Reunión obligatoria COPASST X

(10)

- COORDINACION SEDE ...
- DIANA CAÑÓN LONDO... Presentación
- DIANA CAÑÓN LONDO... Presentación
- Diana Lorena Echeverry...
- JUAN CAMILO RODRIG...
- LINA CLEMENCIA COR...
- LINA MARCELA GÓME...
- SILVIA LILIANA TORO G...

Levantar la mano DIANA CAÑÓN LONDOÑO está presentando

Fondo de riesgo: x + - x

Plataforma de esa... CDC APP

Reunión obligatoria COPASST X

Añadir personas

EN LA LLAMADA

- ANA JULIA DE LA C... (Tu)
- Aura Maria Velásquez M
- COORDINACION SEDE...
- DIANA CAÑÓN LONDO...
- Diana Lorena Echeverry...
- JUAN CAMILO RODRIG...

Levantar la mano Presentar ahora

7:34 a. m. 4/02/2021

7:31 a. m. 4/02/2021